

COMUNE DI OLEVANO SUL TUSCIANO

CONVENZIONE PER L'ACCETTAZIONE DEI BUONI SPESA EMESSI DAL COMUNE

TRA

il Comune di Olevano Sul Tusciano (SA), in persona del Responsabile dell'Area Amministrativa, Dott. Ermenegildo De Stefano, domiciliato per la carica presso il Comune stesso, con sede in Piazza Umberto I, C.F.: 00554730655, da una parte,

E

_ l _ sottoscritt _ _____ nat
_ a _____ (Prov. ____) il _____
residente in _____ - CAP _____ (Prov. ____)
alla via _____) – Codice Fiscale _____
Tel. _____ e-mail _____
PEC _____

in qualità di legale rappresentante del seguente operatore economico:

DENOMINAZIONE SOCIALE E FORMA GIURIDICA

CON SEDE LEGALE

CON SEDE OPERATIVA _____

P.IVA/COD. FISC. _____ TEL. _____

E-mail _____ PEC _____

Di seguito denominato “esercizio Commerciale”

SI CONVIENE QUANTO SEGUE

ART. 1 – OGGETTO E FINALITA' DELLA CONVENZIONE

La presente Convenzione ha per oggetto l'utilizzo di buoni spesa virtuali utilizzabili per l'acquisto di soli generi alimentari e/o prodotti di prima necessità come determinato dal Comune di Olevano sul Tusciano

Le parti danno atto che la prestazione fiscale intercorre esclusivamente tra il soggetto privato e l'acquirente dei beni.

ART. 2 – MODALITA' DI UTILIZZO

I buoni spesa virtuali potranno essere spesi presso l'esercizio convenzionato entro e non oltre il termine perentorio del 31 gennaio 2021.

ART. 3 – OBBLIGHI DEGLI ESERCIZI COMMERCIALI

L'esercizio commerciale:

1. si impegna ad accettare a fronte del pagamento dell'acquisto di soli generi alimentari e/o prodotti di prima necessità da parte dei soggetti beneficiari individuati dal Comune, “buoni spesa virtuali”;
2. a rendere idonea dichiarazione attestante che gli importi incassati sono relativi alla vendita esclusiva di generi alimentari e/o prodotti di prima necessità;
3. a rendicontare all'Ente l'attività de quo;
4. In ottemperanza a quanto previsto dall'art. 3 della legge 136/2010 ad assicurare la tracciabilità dei relativi flussi finanziari;
5. dovrà mettersi in contatto con la ditta ASTROTEL, fornitrice della piattaforma, per il necessario supporto operativo e per il rilascio delle credenziali per l'utilizzo della piattaforma VOUCHER;
6. il Link relativo alla piattaforma Voucher è il seguente: www.telemoney.cloud

ART. 4 – MODALITA' DI RIMBORSO

L'esercizio commerciale verrà rimborsato per il valore nominale dei buoni virtuali incassati a fronte di presentazione al Comune di nota di debito unitamente ad apposito rendiconto e/o documentazione giustificativa, e previo riscontro sulla piattaforma VOUCHER, da parte del competente ufficio che verificherà che il dato richiesto risulti corrispondente ai buoni incassati.

L'esercizio commerciale rilascerà regolarmente scontrino fiscale al cliente.

Il documento elettronico dovrà essere emesso fuori campo IVA (art. 2 comma 3 lett. a) dpr 633/72). Gli obblighi relativi a tale imposta saranno assolti dall'esercizio con l'emissione dello scontrino.

ART. 5 – CONDIZIONI

I buoni spesa sono personali (ovvero utilizzabili solo dal titolare indicato sullo stesso buono), non trasferibili, né cedibili a terzi, non convertibili in denaro contante.

ART. 6 – DURATA DELLA CONVENZIONE

La presente convenzione decorre dalla data della sottoscrizione ed ha validità sino a tutto il 31/06/2021.

ART. 7 – RISERVATEZZA DEI DATI

L'esercizio commerciale, nell'ambito della realizzazione del servizio in argomento, è tenuto al rispetto della normativa in materia di privacy, ai sensi del Decreto Lgs. 196/2003.

ART. 8 – CONTROLLI

L'Amministrazione Comunale effettua controlli sul corretto utilizzo dei buoni spesa nel rispetto dei criteri e modalità indicati nella presente convenzione, riservandosi la facoltà di non riconoscere il rimborso al commerciante per prodotti venduti non conformi a quanto indicato con la presente, così come di interrompere il servizio per il beneficiario del buono.

ART. 9 – CONTROVERSIE

Per le eventuali controversie tra le parti inerenti l'esecuzione della presente convenzione sarà competente il Tribunale di Salerno, restando espressamente esclusa ogni forma di arbitrato.

ART. 11 – SPESE CONVENZIONE

Tutte le spese inerenti e derivanti dalla presente Convenzione sono a carico dell'esercizio commerciale convenzionato. La presente convenzione verrà registrata solo in caso d'uso, ai sensi dell'art 6, comma 2 del D.P.R. 131/1986.

ART. 12 – NORME DI RINVIO

Per quanto non previsto dalla presente convenzione si fa rinvio alle norme del Codice Civile.

Letto, confermato, sottoscritto

L'Esercizio Commerciale

Il Responsabile dell'Area Amministrativa

Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.L.gs. 196/2003 e del GDPR Regolamento UE 2016/679. I dati sopra riportati sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo.

Olevano sul Tusciano, _____

firma _____